

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Комитета по культуре

Администрации г. Улан-Удэ

*И.В. Ковалёва* И.В. Ковалёва

"18" февраля 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

22

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение  
«Молодёжный художественный театр»

Виды деятельности муниципального учреждения: деятельность учреждений культуры и  
искусства

Форма по ОКУД	Коды
Дата начала действия	0506001
Дата окончания действия	01.01.2022
по реестру	31.12.2022
По ОКВЭД	813В8830
	90.04



**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**  
**Раздел I**

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

47.015.0

1. Наименование муниципальной услуги: Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер рестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги					
					В процен тах	В абсолют ных показате лях	В абсолют ных показате лях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9004000.99.0.ББ80ДАА0 0002	С учетом всех форм	Места проведения концертов и концертных программ  (наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения	код по ОКЕ И	2022год (очередн ой финансо вый год)	2023год (1-й год планово го периода)	2024год (2-й год планового периода)	5	4,5
						90	90	90		
9004000.99.0.ББ80ДАА0 1002	На выезде	Заполняемость зала	Процент	744		40	40	40	5	20

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	В абсолют ных показа телях		
				2022го Д (очере дной финанс овый год)	2023го Д (1-й год планов ого перюд а)	2024го Д (2-й год планов ого перюд а)	2022го Д (очеред ной финанс овый год)	2023го Д (1-й год планов ого перюд а)	2024го Д (2-й год планов ого перюд а)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.99.0.ББ80 АА00002	С учетом всех форм	На стационаре	Копиче ство публич ных выступ лений	Един ица	642	1	1	1	Бесплатно	11	12	5	0
						1	1	1					
9004000.99.0.ББ80 АА01002	На выезде	На выезде											
1													

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

Порядок оказания муниципальной услуги



- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
  - Закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
  - Закон Республики Бурятия от 01.02.1996 №2460-1 «О культуре»;
  - Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования культуры и искусства»;
  - Приказ Минкультуры России от 20.02.2015 N 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет";
  - Постановление Администрации г. Улан-Удэ от 30.12.2010 № 597 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений»;
  - Локальные акты Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ, регламентирующие деятельность подведомственных учреждений;
  - Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципального образования городской округ «Город Улан-Удэ».

## 5.2 Порядок информирования

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации об учреждении в сети Интернет: официальный сайт учреждения, <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> , АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» (АИС ЕИПСК).	Информация о деятельности учреждения: учредительные документы, планы, направления деятельности и т.д. Муниципальное задание, отчеты об исполнении муниципального задания. Анонсы мероприятий, планы.	По мере необходимости  В течение 5 дней после утверждения  На каждое мероприятие, планы на каждый месяц
Размещение информации в средствах массовой информации: печатные СМИ, радио, телевидение	Опубликование информации о своей деятельности. Анонсы мероприятий: с указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий).	Ежемесячно
Размещение информации на печатной продукции (справочники, буклеты,	Информация справочного характера: место, дата и время проведения	По мере необходимости





9004000.99.0.ББ67 АА01000	На выезде					150	150	150	200,0	200,0	200,0	5	7,5
------------------------------	-----------	--	--	--	--	-----	-----	-----	-------	-------	-------	---	-----

### 5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МАУ «Молодежный художественный театр»	22.07.2019 г.	56	«Об утверждении тарифов на платные услуги»

### Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Республики Бурятия от 01.02.1996 №2460-1 «О культуре»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования культуры и искусства»;
- Приказ Минкультуры России от 20.02.2015 N 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет";
- Постановление Администрации г. Улан-Удэ от 30.12.2010 № 597 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений»;
- Локальные акты Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ, регламентирующие деятельность подведомственных учреждений;
- Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципальной образования городской округ «город Улан-Удэ».

### 5.3. Порядок информирования

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации об учреждении в сети Интернет: официальный сайт учреждения, <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> , АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» (АИС ЕИПСК).	Информация о деятельности учреждения: управительные документы, планы, направления деятельности и т.д. Муниципальное задание, отчеты об исполнении муниципального задания. Анонсы мероприятий, планы.	По мере необходимости  В течение 5 дней после утверждения  На каждое мероприятие, планы на каждый месяц
Размещение информации в средствах массовой информации: печатные СМИ, радио, телевидение	Опубликование информации о своей деятельности. Анонсы мероприятий: с указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий).	Ежемесячно
Размещение информации на печатной продукции (справочники, буклеты, пригласительные билеты, афиши, баннеры)	Информация справочного характера: место, дата и время проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий), контакты.	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах учреждения	Учредительные документы, перечень платных услуг. План мероприятий.	Ежегодно Ежемесячно
Размещение информации у входа в здание	Табличка о наименовании учреждения, ведомственная принадлежность.	По мере необходимости
Предоставление информации для размещения на Официальном сайте Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ	Полная информация о деятельности учреждения, анонсы мероприятий.	По мере необходимости

## Часть II. Сведения о выполняемых работах



1. Наименование работы: Создание спектаклей

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочникам)	Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы			В процент тах	В абсолютных показателях	
					2022год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
31	С учетом всех форм	Большая форма (многонаселенная преса, из двух и более актов)	Доля специалистов основного персонала, имеющих профильное образование	Процент	744	80	80	80	5	4
			Доля специалистов основного персонала, имеющих профильное образование	Процент	744	0	80	80	5	4
			Наличие обособленных жалоб относительно жалоб	Процент	744	0	0	0	5	-

		общего количества жалоб							
--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--

3.2 Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной работы (по справочникам)	Показатель качества муниципальной работы			Описание работы	Значение показателя качества муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных объемах показателей объема муниципальной работы	в абсолютных показателях
			наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й плановый период а)	2024 год (2-й плановый период а)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й плановый период а)	2024 год (2-й плановый период а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
31	С учетом всех форм	Малая форма (камерный спектакль)	Количество новых альбомов (капитальных возовных постановок)	Единица	642	Создание спектаклей	2	2	2	Бесплатно			5	0
							2	2	2					

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Досрочное прекращение действия муниципального задания и формирование нового муниципального задания осуществляется в случаях:
  - изменение типа муниципального учреждения;
  - реорганизация учреждения путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
  - передача функций и полномочий учреждения в отношении учреждения иному структурному подразделению Администрации г. Улан-Удэ.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
  - 2.1. Работа учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей муниципальной услуги, непрерывное повышение качества предоставляемых услуги.
  - 2.2. Руководитель учреждения несет полную ответственность за исполнением муниципального задания, и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания.
  - 2.3. Руководитель учреждения обязан:
    - обеспечить разъяснение и доведение муниципального задания до сведения всех сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу;
    - четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, предоставляющего услугу и контроль качества оказания муниципальных услуг, в том числе закрепить персональную ответственность за контролем качества в должностных инструкциях конкретных работников, приказом по учреждению;
    - организовать информационное обеспечение процесса предоставления муниципальной услуги;
    - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований выполнения муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет учреждения о выполнении муниципального задания Контрольные мероприятия: - плановые; - внеплановые	Предварительный за год, годовой  - в соответствии с графиком проверок Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ; - при поступлении обоснованных жалоб.	Комитет по культуре Администрации г. Улан-Удэ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность и форма представления отчетов о выполнении муниципального задания: в соответствии с п.2.10 и приложения 3 Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений, утвержденного постановлением



Администрации г. Улан-Удэ от 30.12.2010 № 597».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год до 1 декабря текущего года;  
- годовой – до 1 марта, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: пояснительная записка о результатах исполнения муниципального задания представляется с годовым отчетом до 1 марта очередного финансового года.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Составил: консультант Комитета по культуре

 Н.А. Плоткина

Ознакомлен: директор МАУ МХТ



Баскаков А.А.

Получил 28.12.2011

(дата)